DZIENNIK URZĘDOWY
MINISTERSTWA SKARBU

Warszawa, dnia 31 października 1947 r.

Nr 40

TREŚĆ DZIAŁU URZĘDOWEGO:

DZIAŁ NIEURZĘDOWY

339.

OKÓLNIK

z dnia 30 października 1947 r.

w sprawie poboru przedpłat na podatek obrotowy i dochodowy od podatników dokonujących uboju zwierząt rzeźnych lub handlujących mięsem.

W związku z postanowieniami § 8—11 rozporządzenia Ministra Skarbu z dnia 6 września 1947 r. o obliczaniu i poborze przedpłat na podatek obrotowy i dochodowy od podatników dokonujących uboju zwierząt lub handlujących mięsem (Dz. U. R. P. Nr 61, poz. 355) — Ministerstwo Skarbu zarządza, co następuje:

1) Ministerstwo Skarbu ustaliło układ druku pokwitowania i dziennika kasowego dla płatników według załączonego wzoru. Nakład tych druków został już zarządzony przez Ministerstwo Skarbu. Izby Skarbowe zamówią bezzwłocznie w Ministerstwie Skarbu Departament I W. 3 odpowiednią ilość tych druków, pokrywającą zapotrzebowanie płatników mających urzędową siedzibę w okręgu izby skarbowej na okres jednego roku. Druki te będą dostarczane płatnikom za pośrednictwem kas urzędów skarbowych za pisemnym potwierdzeniem odbioru. Przy przydziale kwitariuszy należy mieć na uwadze, aby płatnicy mający urzędową siedzibę w miejscowości będącej siedzibą urzędu skarbowego nie posiadali w zapasie kwitariuszy w ilości, przekraczającej przypuszczalne ich zużycie w ciągu jednego miesiąca, a pozostali płatnicy w ilości przekraczającej przypuszczalne zużycie w ciągu dwóch miesięcy.

2) Ewidencję przychodu i rozchodu kwitariuszy, jako druków podlegających ścisłemu zarachowaniu, prowadzą kasy urzędów skarbowych w zapisku druków podlegających ścisłemu zarachowaniu.

3) Urzędy skarbowe i izby skarbowe czuwać będą w drodze nadzoru nad prawidłowem stosowaniem przepisów przez płatników. W zakresie obliczania i poboru przedpłat, wypełniania pokwitowań i prowadzenia dzienników kasowych płatnicy są obowiązani przestrzegać postanowienia powołanego wyżej rozporządzenia oraz stosować się do wskazówek podanych na okładce kwitariusza i dziennika kasowego.

4) Przypadające płatnikom wynagrodzenie za czynności związane z obliczaniem i poborem przedpłat, płatnicy sami obliczają i potrącają z pobranej sumy przedpłat, przy odprowadzaniu jej do kasy urzędu skarbowego. Z sumy pobranych przedpłat płatnicy pokrywają ponadto pobrane przez pocztę koszty przekazu gotówki do kasy urzędu skarbowego. W związku z tym przy wpłatach pobranych przedpłat do kasy urzędu skarbowego płatnicy są obowiązani podawać:

a) ogólną sumę przedpłat, podlegającą odprowadzeniu do kasy urzędu skarbowego,

b) sumę potrąconego wynagrodzenia,

c) sumę potrąconych kosztów przekazu gotówki.

5) Odprowadzone przez płatników do kasy urzędu skarbowego kwoty zarachowuje się przejściowo do sum depozytowych kasy urzędu skarbowego, na osobne subkonta otwarte poszczególnym płatnikom.

6) Niezwłocznie po otrzymaniu od płatników odbitek dziennika kasowego z załącznikami, kasa urzędu skarbowego przeprowadza rachunkową

kontrolę dziennika kasowego i dołączonych do niego dowodów wpłat, sprawdzając:
a) czy wszystkie dowody wpłat, załączniki i unieważnione pokwitowania zostały dołączone do dziennika kasowego,
b) czy zapisy w dzienniku kasowym zgodne są z dowodami wpłat,
c) czy pobrane przez płatników kwoty odprowadzone zostały do kasy urzędu skarbowego we właściwych terminach,
d) czy dziennik kasowy został należycie podsumowany,
e) czy potrącenia zostały dokonane we właściwej wysokości,
f) czy suma dziennika kasowego, pomniejszona o sumy potrąconych kosztów przekazu oraz wynagrodzenia płatnika, zgodna jest z sumą wpłat dotyczących danego miesiąca a zarachowanych do depozytu na subkoncie płatnika,
g) czy sposób prowadzenia dziennika kasowego zgodny jest z przepisami obowiązującymi płatnika,
h) czy otrzymane przez płatnika kwitariusze zostały zapisane do dziennika kasowego, czy płatnik przeniósł właściwą pozostałość pokwitowań z dziennika za ubiegły miesiąc i czy wyprowadził prawidłowo pozostałość pokwitowań na koniec miesiąca.

W przypadku stwierdzenia uchybień należy wydać niezwłocznie stosowne zarządzenia.

W razie stwierdzenia, że płatnik nie wpłacił w terminie do kasy urzędu skarbowego pobranych przedpłat, należy od zapłaconych po terminie sum obliczyć przypadający w myśl art. 38 dekretu o zobowiązaniach podatkowych dodatek za zwłokę i kwotę ustalonego dodatku za zwłokę od wpłat uiszczonych po terminie w ciągu danego miesiąca — zanotować w uwagach księgi sum depozytowych na subkoncie płatnika oraz zakomunikować ją płatnikowi w formie decyzji, z wezwaniem do bezzwłocznego zapłacenia należnego dodatku.

W przypadku uiszczenia przez płatnika dodatku za zwłokę, o którym wyżej mowa, kwotę wpłaconą należy zapisać do specjalnego dziennika podatku obrotowego i dochodowego, a fakt zapłaty odnotować w uwagach księgi sum depozytowych na subkoncie płatnika.

W razie niezapłacenia dodatku za zwłokę, urząd skarbowy wystawia tytuł wykonawczy na podstawie wspomnianej decyzji i wdraża egzekucję, celem ściągnięcia kwot należnego dodatku za zwłokę (upomnienia nie należy wysyłać).

7) Nadesłane przez płatnika dowody wpłat, z załącznikami kasa urzędu skarbowego rozdziela według urzędów skarbowych, które są właściwe do wymiaru podatku obrotowego dla podatnika, od którego pobrano przedpłatę, a następnie:

I. Wpłaty, dotyczące innych urzędów skarbowych (rewizyjnych), zestawia według poszczególnych urzędów na pasku przy pomocy maszyny do liczenia (ew. ręcznie) i na ogólne kwoty zestawień sporządza zawiadomienia Nr 5, zaznaczając w treści ilość dowodów wpłat oraz nazwisko płatnika, który dokonał od podatników poboru przedpłat.

II. a) dowody wpłat, podlegających zarachowaniu we własnym urzędzie, segreguje według referatów i nazwisk podatników oraz pozycyj dziennika kasowego podatnika;
b) sporządza na ich podstawie według referatów wykazy wpłaconych przedpłat według załączonego wzoru, wyszczególniając w nich pozycje dziennika kasowego płatnika, imię i nazwisko podatnika oraz wpłaconą kwotę;
c) sumuje wpisane do wykazu kwoty, dotyczące poszczególnych podatników, a sumę dzieli na przedpłaty na podatek obrotowy i na podatek dochodowy w stosunku 40% przedpłaty na podatek obrotowy a 60% na podatek dochodowy. Podział w innym stosunku może być dokonany na pisemny wniosek podatnika, uzasadniony stanem jego konta. Inna jest bowiem odpowiedzialność podatnika za podatek obrotowy, a inna za podatek dochodowy, przeto nie jest bez znaczenia kolejność pokrywania tych podatków;
d) wyprowadza w wykazach ogólną sumę poszczególnych przedziałek;
e) prawidłowość obliczenia stwierdza na wykazie podpisami: kierownik działu rachunkowo-kasowego i urzędnik sporządzający wykaz.

Jeżeli z dowodów wpłat, dotyczących własnego urzędu skarbowego wynika, że do wymiaru podatku dochodowego właściwy jest inny urząd skarbowy (rewizyjny), kasa zarachowuje we własnym urzędzie tylko kwotę przedpłaty, przypadającą na podatek obrotowy, a na część wpłaty, przypadającą na przedpłatę podatku dochodowego, sporządza notę i zawiadomieniem wzór Nr 5 przekazuje właściwemu urzędowi skarbowemu (rewizyjnemu), czyniąc o tem wzmiankę na wykazie. W treści not podać należy imię i nazwisko podatnika i ogólną kwotę przedpłaty z zaznaczeniem miesiąca, w którym przedpłatę pobrano.

Prawidłowość sporządzonych wykazów oraz zawiadomień wzór Nr 5 należy sprawdzić przez porównanie ogólnej sumy wszystkich wykazów i zawiadomień wzór Nr 5 z ogólną sumą wpłat, wyprowadzoną w dzienniku kasowym.

8) Po dokonaniu czynności przewidzianych w pkt. 7 kasa urzędu skarbowego sporządza rozliczenie ogólnej sumy wpłat w dzienniku kasowym płatnika według wzoru:

Rozliczenie:

Przychód:		Rozchód:	
podatek obrotowy	zł	wynagrodzenie płatnika	zł
„ dochodowy . . .	zł	koszty przekazu	zł
zawiadomienia wzór Nr 5	zł	z sum depozytowych . .	zł
Razem		Razem	

Suma razem po stronie przychodu powinna równać się ogólnej sumie przedpłat według dziennika kasowego i sumie po stronie rozchodu.

Po ustaleniu faktu zgodności — kasa urzędu skarbowego:

a) zapisuje na przychód do właściwych dzienników specjalnych Nr 2 sumy miesięczne wykazów wpłat (pkt. 7 IIb), kontując równocześnie na kontach poszczególnych podatników w księdze bierczej sumy miesięczne pobranych od nich przedpłat,

b) zapisuje na przychód w ogólnym dzienniku na rachunek sum obrotowych ogólne sumy zawiadomień wzór Nr 5,

c) zapisuje na podstawie własnych not kasowych na rozchód:

1. sum budżetowych cz. 10, dz. 2, § 18 ogólną kwotę miesięcznego wynagrodzenia, potrąconego przez płatnika,
2. sum budżetowych cz. 26, dz. 1, § 11 ogólną kwotę kosztów przesyłki, potrąconych przez płatnika,
3. sum depozytowych ogólną sumę wpłat, odprowadzonych przez płatnika a dotyczących danego miesiąca, przyczym rozchód ten kontuje się w ogólnej sumie na subkoncie płatnika,

d) przesyła właściwym urzędom skarbowym (rewizyjnym) zawiadomienie wzór Nr 5 (pkt. 7), przy dołączeniu dotyczących tych urzędów dowodów wpłat oraz załączników do nich, tudzież not kasowych,

e) doręcza działowi wymiarowemu za potwierdzeniem odbioru w wykazie wpłaconych przedpłat (pkt. 7 IIb) dowody wpłat i załączniki do nich, dotyczące własnego urzędu.

9) Przeprowadzenie rachunkowej kontroli dziennika kasowego oraz wykonanie czynności, przewidzianych w pkt. 7 i 8 stwierdza swym podpisem na dzienniku płatnika pod klauzulą rozliczeniową kierownik działu rachunkowo-kasowego względnie upoważniony przez niego urzędnik, podając daty przerachowań i pozycji dziennika, pod którymi sumy, wyszczególnione w rozliczeniu zostały zarachowane oraz Nr zarządzenia, wydanego w związku ze stwierdzeniem uchybień przy kontroli dziennika kasowego.

Odbitki dziennika kasowego kasa urzędu skarbowego przechowuje w osobnej teczce.

10) Kasy urzędów skarbowych (rewizyjnych), które otrzymują dowody wpłat przy zawiadomieniach Nr 5 realizują zawiadomienia, stosując przy zarachowywaniu wpłat postanowienia pkt. 7 niniejszego zarządzenia.

11) Merytoryczną kontrolę dowodów wpłat w odniesieniu do płatnika, co do podstawy obliczenia przedpłaty, prawidłowości obliczenia przedpłaty, oraz co do niepobrania przedpłaty dokonuje dział wymiarowy przed załączeniem do akt wymiarowych dowodów wpłat, jako informacii podatkowych.

12) Ze względu na postanowienia § 11 ustęp 3 powołanego rozporządzenia Ministra Skarbu kwoty przedpłat należy odkontować w księgach bierczych tylko po stronie uiszczeń bez równoważenia ich przypisem. Podatnicy bowiem kwotę uiszczonych w poprzednim miesiącu przedpłat potrącają z kwoty deklarowanych zaliczek. Przypis więc tych sum zostanie dokonany na podstawie złożonych przez podatników miesięcznych deklaracyj, bądź na podstawie decyzji 5z.

13) W razie defraudacyj podatkowych należy:

a) w toku dochodzeń ustalić sumy przedpłat pobranych przez płatnika, a nie odprowadzonych do kasy urzędu skarbowego,

b) sporządzić wykaz tych sum w dwóch egzemplarzach z wyszczególnieniem nazwisk i imion, adresów podatników oraz nazwy urzędu skarbowego, który wydał podatnikowi kartę rejestracyjną,

c) na podstawie tegoż wykazu zapisać ogólną kwotę nie odprowadzonych przedpłat na rozchód w sumach obrotowych grupy B. r-k 13 p. n. „niedobory kasowe", obciążając tą sumą płatnika, który dopuścił się defraudacji,

d) zapisać na przychód do specjalnych dzienników podatku obrotowego i dochodowego kwoty przedpłat poszczególnych podatników, księgując te wpłaty na kontach tych podatników w księdze bierczej, bądź też, jeżeli przedpłaty dotyczą innych urzędów skarbowych sporządzić zawiadomienie wzór Nr 5, zapisać te kwoty na przychód sum obrotowych, a zawiadomienia wzór Nr 5 przesłać właściwym urzędom skarbowym (rewizyjnym),

e) na podstawie drugiego egzemplarza wykazu, o którym mowa wyżej wydać odpowiednią decyzję urzędu skarbowego i wezwać równocześnie płatnika do bezzwłocznego zapłacenia nieodprowadzonej kwoty przedpłat wraz z dodatkiem za zwłokę.

W razie niezapłacenia sumy w wyznaczonym terminie, należy wystawić tytuł wykonawczy i wdrożyć egzekucję przeciw płatnikowi.

W razie zapłacenia sum przez płatnika kwotę należności głównej należy zarachować na sumy obrotowe grupy B. r-k 13 p. n. „zwrot niedoborów kasowych", zaś dodatek za zwłokę i koszty egzekucyjne należy zarachować w dziennikach specjalnych podatków obrotowego i dochodowego.

Niezależnie od powyższego płatnik winien być pociągnięty do odpowiedzialności karnej na podstawie art. 135 p. k. s.

14) Czynności przewidziane w pkt. 6—9 powinny być wykonane w terminie do dnia 20 tego miesiąca, w którym kasa urzędu skarbowego otrzymała dziennik kasowy płatnika.

15) W przypadku skorzystania Dyrektora izby skarbowej z uprawnień przewidzianych w § 9 ust. 4 wymienionego na wstępie rozporządzenia Ministra Skarbu izba skarbowa doniesie o tym Ministerstwu Skarbu ze szczegółowym wskazaniem zakresu i sposobu kontroli wykonywanej nad płatnikiem przy rozliczaniu się z pobranych przez niego sum przedpłat na podatek obrotowy i dochodowy.

w/z Dyrektor Departamentu
M. Zakrzewski

Załączniki do Okólnika z dnia 30 października 1947 r.

Dziennik kas. poz. . . . .

Pokwitowanie Nr 00000

Ob. (F-a) . . . . , posiadający przedsiębiorstwo w . . . . ul. . . . .
(imię i nazwisko podatnika)

Nr . . . , zamieszkały w . . . . ul. . . . . Nr . . . . i wykazujący się
(siedziba)

Obliczenie podstaw przedpłaty				
Rodzaj zwierzęcia (mięsa)	Sztuk zwierząt (połówki lub ćwiartki)	Waga ogólna w kg	Cena za 1 kg	Wartość ogólna
			Razem	

kartą rejestracyjną nabytą w . . . . Urzędzie Skarbowym-Rewizyjnym w . . . . . , z dn. . . . . Nr . . . . wpłacił przy sposobności urzędowego badania zwierząt rzeźnych lub mięsa tytułem:

1. przedpłaty na podatek obrotowy i dochodowy w/g ..... % stopy . zł .... gr....
2. opłaty za urzędowe badanie . . zł .... gr....

Razem zł .... gr....

(słownie): zł . . . .
. . . . gr

. . . . , dn. . . . . 194 . . . r.

Do pkt. 1) Nie pobrano przedpłaty na podstawie zaświadczenia (zgłoszenia), wydanego w dniu . . . . przez . . . . ,
(podpis płatnika i stempel)

Dziennik kas. poz. . . . .

Dowód wpłaty Nr 00000

Ob. (F-a) . . . . , posiadający przedsiębiorstwo w . . . . ul. . . . .
(imię i nazwisko podatnika)

Nr . . . , zamieszkały w . . . . ul. . . . . Nr . . . . i wykazujący się
(siedziba)

Obliczenie podstaw przedpłaty				
Rodzaj zwierzęcia (mięsa)	Sztuk zwierząt (połówki lub ćwiartki)	Waga ogólna w kg	Cena za 1 kg	Wartość ogólna
			Razem	

kartą rejestracyjną nabytą w . . . . Urzędzie Skarbowym-Rewizyjnym w . . . . . , z dn. . . . . Nr . . . . wpłacił przy sposobności urzędowego badania zwierząt rzeźnych lub mięsa tytułem:

1. przedpłaty na podatek obrotowy i dochodowy w/g ..... % stopy . zł .... gr....
2. opłaty za urzędowe badanie . . zł .... gr....

Razem zł .... gr....

(słownie): zł . . . .
. . . . gr

. . . . , dn. . . . . 194 . . . r.

Do pkt. 1) Nie pobrano przedpłaty na podstawie zaświadczenia (zgłoszenia), wydanego w dniu . . . . przez . . . . ,
(podpis płatnika i stempel)

Dziennik kas. poz. . . . .

Dowód wpłaty Nr 00000

Ob. (F-a) . . . . , posiadający przedsiębiorstwo w . . . . ul. . . . .
(imię i nazwisko podatnika)

Nr . . . , zamieszkały w . . . . ul. . . . . Nr . . . . i wykazujący się
(siedziba)

Obliczenie podstaw przedpłaty				
Rodzaj zwierzęcia (mięsa)	Sztuk zwierząt (połówki lub ćwiartki)	Waga ogólna w kg	Cena za 1 kg	Wartość ogólna
			Razem	

kartą rejestracyjną nabytą w . . . . Urzędzie Skarbowym-Rewizyjnym w . . . . . , z dn. . . . . Nr . . . . wpłacił przy sposobności urzędowego badania zwierząt rzeźnych lub mięsa tytułem:

1. przedpłaty na podatek obrotowy i dochodowy w/g ..... % stopy . zł .... gr....
2. opłaty za urzędowe badanie . . zł .... gr....

Razem zł .... gr....

(słownie): zł . . . .
. . . . gr

. . . . , dn. . . . . 194 . . . r.

Do pkt. 1) Nie pobrano przedpłaty na podstawie zaświadczenia (zgłoszenia), wydanego w dniu . . . . przez . . . . ,
(podpis płatnika i stempel)

Wskazówki (na okładce kwitariusza t. j. zeszytu pokwitowań):

1. Blankiet pokwitowania składa się z właściwego pokwitowania oraz z dwóch egzemplarzy dowodu wpłaty, które wypełnia się przebitkowo (za pomocą kalki) równocześnie z pokwitowaniem.
2. Pokwitowanie otrzymuje podatnik, pierwszy egzemplarz dowodu wpłaty dołącza się do odbitki dziennika kasowego, a drugi pozostaje u płatnika.
3. Pokwitowanie wypełnia się ściśle według nadruku, podając w nim zgodnie z prawdą imię i nazwisko (nazwę firmy) podatnika, miejsce wykonywania przez podatnika przedsiębiorstwa, jego miejsce zamieszkania (siedzibę), numer okazanej przez podatnika karty rejestracyjnej oraz datę jej wystawienia i nazwę wystawiającego urzędu skarbowego, a nadto wysokość pobranej przedpłaty i oddzielnie wysokość opłaty za urzędowe badanie zwierząt rzeźnych lub mięsa. W przypadku zwolnienia podatnika od obowiązku uiszczenia przedpłaty nie wypełnia się danych, dotyczących karty rejestracyjnej natomiast wypełnia się rubrykę, dotyczącą powodów niepobrania przedpłaty.
4. W przypadku poboru przedpłat od sztuki poddanych ubojowi zwierząt rzeźnych oraz od połówek i ćwierci przeznaczonego na sprzedaż mięsa nie wypełnia się rubryk, odnoszących się do wagi i ceny za 1 kg. Dane o wartości ogólnej wypełnia się w wysokości zgodnej z zarządzeniem Dyrektora izby skarbowej.
5. Płatnicy wydają pokwitowania z własnym podpisem względnie z podpisem upoważnionych pracowników i odciskiem pieczęci urzędowej (stempla).
6. Na pokwitowaniach i dowodach wpłaty nie może być żadnych podskrobań ani poprawek. Mylnie wystawione blankiety unieważnia się przez przekreślenie na krzyż i dołącza do odbitki dziennika kasowego.

(Odcisk stempla płatnika albo jego nazwisko, imię i adres)

DZIENNIK KASOWY

dla wpłat z tytułu pobranych przedpłat na podatek obrotowy i dochodowy tudzież opłat za urzędowe badanie zwierząt rzeźnych lub mięsa

za miesiąc(e) . . . . 194 . . . r.

Wskazówki:

1. Dziennik kasowy prowadzi się przebitkowo w dwóch egzemplarzach za każdy miesiąc z osobna. Na każdej karcie dziennika należy wymienić miesiąc i rok oraz zamieścić odcisk pieczątki (stempla) płatnika lub wymienić jego nazwisko i imię oraz adres.
2. Kolejność pozycyj w przedziałce 1 biegnie nieprzerwanie w ciągu całego roku.
3. Każdy dowód przychodowy zapisuje się pod osobną pozycją. Niedopuszczalne jest zapisywanie jednego dowodu pod kilku pozycjami.
4. Dziennik wypełnia się zgodnie z nadrukiem, przyczym w przypadkach niepobrania przedpłat w przedziałce „uwagi" podaje się powód niepobrania.
5. Ewidencję ilościową pokwitowań prowadzi się w przedziałce 5 dziennika. Ilość otrzymanych z kasy urzędu skarbowego pokwitowań zapisuje się pod datą otrzymania.

   Po upływie miesiąca notuje się na końcu dziennika numery unieważnionych pokwitowań, a następnie wyprowadza się ogólną ilość pokwitowań zużytych oraz ilość pozostałą z końcem miesiąca, którą to ilość uzgadnia się z faktycznym zapasem. Pozostałość tę przenosi się jako pierwszą pozycję do dziennika założonego na miesiąc następny.
6. Dziennik sumuje się i uzgadnia w terminach odprowadzenia gotówki do kasy urzędu skarbowego, t. zn. codziennie, względnie gdy chodzi o płatników, w których siedzibie nie ma urzędu skarbowego ani urzędu (agencji) pocztowego, conajmniej tygodniowo. Nadto z końcem miesiąca wyprowadza się sumy miesięczne.
7. Z przekazywanej urzędowi skarbowemu gotówki płatnik potrąca: a) faktyczne koszty przesyłki pocztą, b) przysługujące mu wynagrodzenie za obliczanie i pobór przedpłat, obliczone według stopy procentowej, określonej przez Dyrektora właściwej Izby Skarbowej. W przedziałce „uwagi" podaje się pod datą odprowadzenia gotówki do kasy urzędu skarbowego: a) kwotę odprowadzoną, b) kwotę opłaty pocztowej, c) kwotę zatrzymanego wynagrodzenia.
8. Po upływie miesiąca na końcu dziennika zestawia się według dni: a) kwoty opłat pocztowych, b) kwoty zatrzymanego wynagrodzenia, zestawienie to zaopatruje się w odcisk pieczęci (stempla) płatnika i podpisy.
9. Najpóźniej do dnia 7-go następnego miesiąca przesyła się właściwemu urzędowi skarbowemu odpowiednio zeszyte odbitki dziennika kasowego wraz z pierwszymi egzemplarzami wpłat i ewent. dowodami uzasadniającymi niepobrane przedpłaty oraz unieważnione pokwitowania łącznie z dotyczącymi pierwszymi egzemplarzami dowodów wpłat.

Odcisk stempla lub imię i nazwisko oraz adres płatnika.

Dziennik kasowy za m-c . . . . 194 . . . r.

Pozycja	Data (dzień, miesiąc i rok) Nazwisko i imię (nazwa firmy) podatnika	Miejsce wykonywania przedsiębiorstwa	Miejsce zamieszkania podatnika	Nr. pokwitowania	Wartość badanego zwierzęcia lub mięsa	Stopa %	Ilość sztuk (w razie poboru przedpłat od sztuki)						Przedpłata na podatek obrotowy i dochodowy	Opłata za urzędowe badanie zwierząt lub mięsa	RAZEM	Uwagi
							bydło	cielęta	buhaje	świnie	owce					
1	2	3	4	5	6	7	8						9	10	11	12

Płatnik . . . .
(Nazwisko i imię)

Urząd Skarbowy w . . . .
Referat . . . . .

W Y K A Z

podatników dokonujących uboju zwierząt rzeźnych lub handlujących mięsem, od których pobrano przedpłaty na podatek obrotowy i dochodowy

w m-cu . . . . 194 . . r.

Poz. dziennika kasowego płatnika	Nazwisko i Imię	Poszczególne kwoty pobranych przedpłat zł	Łączna suma pobranych przedpłat od tego samego podatnika zł	Z łącznej sumy przedpłaty podatnika przypada na pod.		Pozycja księgi bierczej, nazwa urz. skarb., któremu wysłano zawiadomienie wz. nr 5
				obrotowy (40%) zł	dochodowy (60%) zł	
1	2	3	4	5	6	7
12	Podolski Józef	500				
16	„ „	1000				
25	„ „	500				
34	„ „	500				
62	„ „	1000				
73	„ „	200	3700	1480	2220	1258/2
9	Cywiński Jan	300				
13	„ „	200				
17	„ „	500				
26	„ „	1000				
35	„ „	400				
63	„ „	6000				
70	„ „	500	8900	3560	5340	324/2
10	Łazarski Czesław	500				
14	„ „	1000				
18	„ „	500				
25	„ „	500				
30	„ „	500				
50	„ „	1000				
56	„ „	1000				
52	„ „	500	5500	2200	—	11/2-Otwock
19	Piątkowski Marian	500				
21	„ „	500				
23	„ „	1000				
27	„ „	500	2500	1000	1500	1256/2
	Razem *)	—	20600	8240	9060	

*) Suma przedpłat przedziałek 5 i 6, zwiększona o sumy podatku dochodowego, przekazanego do innych urzędów, winna być równa sumie wykazanej w przedziałce 4.

(Znak Min. Sk. D. III. 8350/7/47).

340.

OKÓLNIK

z dnia 31 października 1947 r.

w sprawie świadectw przewozowych na przesyłki napojów winnych.

Wobec nasuwających się wątpliwości Ministerstwo Skarbu wyjaśnia, że przepis art. 50 ust. 1 dekretu z 3. II. 1947 r. o postępowaniu akcyzowym (Dz. U. R. P. Nr 29, poz. 123) stosuje się do wszystkich produktów akcyzowych, a więc także do przesyłek napojów winnych.

Przepis § 69 rozp. Min. Skarbu z dnia 12. XII. 1946 r. (Dz. U. R. P. z r. 1947 Nr 1, poz. 1) należy stosować do wszystkich przesyłek napojów winnych, a więc zarówno do przesyłek pod węzłem akcyzy, jak i do wprowadzonych do wolnego obrotu przesyłek napojów winnych, od których już uiszczono akcyzę.

Przy tym w przypadku wydawania do wolnego obrotu napojów winnych, od których uiszczono akcyzę, należy wypełnić tylko samo świadectwo przewozowe i jego grzbiet, zaś wtórnik zostawić niewypełniony przy grzbiecie świadectwa.

Dyrektor Departamentu
Inż. T. Sibera

(Znak Min. Sk. D. VI. 12792/3/47).

DZIAŁ NIEURZĘDOWY

Z MINISTERSTWA SKARBU

KOMUNIKAT

o unieważnieniu asygnat kasowych.

Ministerstwo Skarbu podaje do wiadomości, że w 1. Urzędzie Skarbowym w Łodzi stwierdzono w drukach asygnat kasowych brak asygnaty za Nr 21666.

Wymienioną asygnatę unieważnia się.

KOMUNIKAT

o unieważnieniu pieczęci do stemplowania butelek.

Ministerstwo Skarbu powiadamia, że w rozlewni Zakładu Państwowego Monopolu Spirytusowego w Zielonej Górze zaginęła pieczęć mosiężna do laku z Godłem Państwowym, przeznaczona do stemplowania butelek.

Zagubioną pieczęć unieważnia się.

KOMUNIKAT

o unieważnieniu pokwitowania kasowego.

Ministerstwo Skarbu unieważnia zagubiony w Urzędzie Skarbowym w Opatowie blankiet pokwitowania kasowego wzór Nr 4 Seria B za Nr 708377.

Cena zł 26

Redakcja i Administracja Dziennika Urzędowego Ministerstwa Skarbu, Warszawa, ul. Wileńska 2/4.

Prenumerata: roczna 1500; półroczna zł 850; kwartalna zł 500; miesięczna zł 200.

Prenumeratę należy wpłacać na konto czekowe Administracji Dziennika Urzędowego Ministerstwa Skarbu w P. K. O. Nr I-4428, podając cel wpłaty, nazwę instytucji względnie nazwisko i imię wpłacającego, adres oraz okres czasu którego prenumerata dotyczy. Wysyłkę egzemplarzy dokonuje się po otrzymaniu wpłaty. Prenumeratę przyjmuje się na okresy od miesiąca następnego po dokonaniu wpłaty, jednak na okres nie dłuższy niż do końca 1947 r.

Reklamacje z powodu nieotrzymania numeru należy zgłaszać we właściwym Urzędzie pocztowym natychmiast po otrzymaniu następnego kolejnego numeru. Reklamacje kierowane do Administracji pozostaną bez odpowiedzi. Pojedyńcze numery są do nabycia w Administracji Dziennika Urzędowego Ministerstwa Skarbu, Warszawa, ul. Wileńska 2/4.
Cena ogłoszeń za 1 milimetr szerokości 1 szpalty, wynosi zł 70.

Druk. PWPW. Warszawa, Sanguszki 1.